

重庆商务职业学院

2022 年绿色学校创建工作方案

为贯彻落实习近平生态文明思想和党的十九大精神,在学校厚植绿色发展理念,加强生态文明教育,提升师生生态文明素养,影响和带动学校全员参与绿色校园建设,根据《重庆市教育委员会 重庆市发展和改革委员会关于印发重庆市绿色学校创建行动方案的通知》(渝教建发〔2021〕3号)要求,现就做好我校 2022 年绿色学校创建工作制定以下方案:

一、总体目标

按照创建重庆市“绿色学校”有关标准要求,建立健全生态文明教育工作长效机制,积极开展绿色学校创建行动,2022 年完成绿色校园创建。实现绿色学校创建制度、政策、标准体系基本完善,学校绿色生活方式蔚然成风,广大师生对学校美好学习和生活环境的需求得到满足,获得感和幸福感显著提升。

二、基本原则

(一)导向鲜明,目标明确。以习近平生态文明思想为指导,坚持绿色发展理念,提出明确的创建目标。

(二)制定方案,因地制宜。结合本校实际,制定绿色学校创建具体实施方案,将绿色学校创建与学校长远建设发展紧密结合,将创建工作与学校常规工作有机结合。

（三）层层落实，全面发动。各部门、二级学院紧紧围绕创建标准层层落实、层层细化，全面发动师生员工，形成人人参与创建的良好局面。

（四）整合资源，形成合力。积极协调政府相关职能部门、整合学校内部各业务部门等力量和社会各方资源，以绿色健康校园文化为引领，形成密切协作、共同参与、合力推进的工作格局。

三、组织保障

成立绿色学校创建领导小组，统一负责创建绿色学校工作的指导、组织、协调、监督、检查、宣传及信息报送工作。具体成员如下。

组 长：谭 勇

副组长：丁 谦

成 员：党政办公室、宣传部、学生工作部、财务处、后勤处、教务处、科研处、信息技术中心部门负责人，以及各二级学院党政负责人。

领导小组在后勤处下设办公室，具体负责创建绿色学校的统筹协调及日常事务处理工作（具体分工见附件）。

四、工作任务

（一）注重宣传教育和意识引领

认真学习贯彻习近平生态文明思想及党的十九大精神，大力培育节约型校园文化，积极落实“三全育人”要求，在德育教育课

程改革中，调整优化德育内容设置，将生态文明、绿色发展、资源节约、环境保护等教育贯穿其中。结合全国节能宣传周、世界环境日、垃圾分类等主题，广泛开展课堂教学、专家讲座、参观实践等绿色理念宣传教育活动，提升师生节约意识、环保意识。

（**责任部门：**宣传部、学生工作部）

（二）注重学科建设和人才培养

根据经济社会发展需要和学校办学能力，发挥自身学科专业优势，加强生态学科专业建设，加大能源等相关领域专业人才培养，开展适合经济、社会和环境发展的绿色创新项目，通过多学科交叉、大力推进绿色创新项目研发，搭建科研成果转化平台，构建高校、企业、科研机构为一体的产学研联盟，加强绿色科技创新和成果转化，鼓励学生进行绿色科技发明创造，促进节能减排等绿色科研成果的推广应用。（**责任部门：**教务处、科研处、各二级学院）

（三）注重节能改造和能源管理

积极采用节能、节水、环保、再生、资源综合利用等绿色产品，引导新建建筑项目按照绿色建筑标准要求进行设计、建造，有序推进既有建筑绿色改造和运行。加大绿色资金投入力度，建设节能监管平台、资源共享平台，着重从建筑节能、新能源利用、非常规水资源利用、可回收垃圾利用、材料节约回收再利用、大型设备资源共享等方面，持续提升校园能源与资源利用效率，深

入开展能源审计、能效公示、合同能源管理和合同节水管理。(责任部门：后勤处、财务处)

(四) 注重绿色文化和绿色生活

将绿色学校创建融入校园文化建设,培养广大师生绿色发展责任感,提升爱绿护绿行动力,从而带动全家庭及全社会共同践行绿色发展理念。通过开展各种形式的校内外绿色主题宣传教育,倡导树立绿色环保、可持续发展生活理念和生活方式,培养学生从自身做起养成良好习惯,自觉垃圾分类、节能节水、绿色出行。

(责任部门：后勤处、学生工作部、各二级学院)

附件：重庆商务职业学院绿色学校创建任务分解表

附件

重庆商务职业学院绿色学校创建任务分解表

指标	指标内容	评价规则	负责部门/ 二级学院	责任人
精神文化 (35分)	开展生态文明教育渗透式教学(10分)	1.有关于绿色生态环境方面的课程计划和实施方案及记录,课程、课时严格按市教委规定安排。(2分) 2.学科课程计划有明确的各学科环境教育渗透实施计划和具体要求。(2分) 3.与学科教学内容有机结合,教育内容、方式恰当。(2分) 4.教师备课活动有记录、教学有教案,有检测教育效果的具体手段。(2分) 5.学生积极参与、反响良好。(2分)	教务处、 马克思主义学院	李焱 邓龙建
	学校学期计划体现创建绿色学校相关内容(5分)	1.学校学期计划体现创建绿色学校相关内容。(2分) 2.按学期计划开展创建工作,按要求报送创建工作情况。(3分)	党政办公室、 后勤处	钱昭楚、 郑开禄
	利用校内外线上线下宣传平台传播生态文明知识(10分)	1.有具体的绿色生态环境宣传方案。(2分) 2.结合全国节能宣传周、全国低碳日、世界水日、中国水周等活动,组织开展形式多样的宣传实践活动,每季度不少于一次。(4分) 3.校园内常年有宣传栏、宣传画、宣传标语;张贴设备节电、随手关灯、节约用水、减少使用电梯、空调温度设定等提醒标识。(2分) 4.建立与所在地环保等部门、社会新闻媒介、所在社区的信息交流渠道,有新闻媒体或主管部门宣传平台宣传报道或开展社区宣传。(2分)	宣传部、 后勤处	夏德林 郑开禄、 韩鹏
	组织师生参与节约能源、环境保护等绿色实践活动(6分)	1.有专项的环境教育课程计划和实施方案。(2分) 2.活动内容、方式恰当,培育学生环保意识和科技环保实践能力。(2分) 3.形式多样,内容丰富,师生广泛参与,与教学和团队活动结合。(2分)	教务处、 学生工作部、 团委	李焱、 胡大勇、 邓健
	鼓励师生进行绿色科技发明创造(4分)	1.开展绿色科技竞赛。(2分) 2.取得绿色科技发明创造成果,或获得市、区县奖励。(2分)	科研处	赵崇平
物质条件 (32分)	合理设置绿化用地,增加校园绿化面积(10分)	1.编制分区合理的校园建设总体规划(2分) 2.校园占地基本达到国家生均用地标准,校舍场所基本满足生均指标规定要求。(2分)	后勤处	郑开禄、 韩鹏

分)		3.生均绿地面积：小学 $\geq 4 \text{ m}^2$ ，中学（中职） $\geq 5 \text{ m}^2$ ，高校 $\geq 7 \text{ m}^2$ 。绿地率 $\geq 30\%$ （3分） 4.景观和谐自然；绿树绿地多，绿色体量大；乔灌草坪搭配恰当，基本无裸露泥土。（3分）		
	有序推进新建绿色建筑和对既有建筑绿色化改造（8分）	1.校舍建设坚持经济、适用、坚固、安全、环保原则，功能、规模基本满足教学生活基本需要。（2分） 2.校舍外观、用材与绿色生态校园基本协调。（2分） 3.校园新建建筑项目按照绿色建筑标准要求进行设计、建造。（2分） 4.近三年实施了节约能源资源绿色化改造项目。（1分） 5.重点用能设备操作岗位配备专业技术人员，建立详细用能设备设施台账，用能系统运行和巡视检查记录档案齐全，定期维护保养。（1分）	后勤处	郑开禄、韩鹏
	使用绿色节能产品，垃圾分类管理，资源循环利用（12分）	1.积极采用节能、节水，新采购设备进入节能品采购目录或经节能认证；使用再生、资源综合利用等绿色产品；按要求配备电动汽车充电设施。（2分） 2.采取生活垃圾减量化措施；限制使用一次性办公用品，停止使用不可降解一次性塑料制品。（2分） 3.近五年开展过一次能源审计。（1分） 4.实行生活垃圾分类，按标准合理配置垃圾分类容器设施；垃圾集中投放点张贴垃圾分类投放指南，投放基本准确；全年开展垃圾分类主题宣传活动不少于两次。（4分） 5.做好垃圾分类收运，有害垃圾、可回收物和餐厨垃圾交由规范的回收机构处置；建立垃圾清运台账。（2分） 6.加强校内环境污染管控，有效处理生活及实验室污水，食堂油烟排放得到深度治理、达标排放。（1分）	后勤处、财务处（经费保障、招投标等）	朱钦侯 郑开禄、韩鹏
	因地制宜开展可再生能源利用、雨水（再生水）回用（2分）	1.使用可再生能源（如地热、风能、太阳能等）。（1分） 2.开展雨水（再生水）回用。（1分）	后勤处	郑开禄、韩鹏
行为管理（33分）	构建绿色学校创建管理体制，明确组织机构（5分）	1.明确领导负责创建工作。（1分） 2.明确负责创建工作机构和专人负责。（2分） 3.明确各配合部门职责，工作协作顺畅。（2分）	党政办公室、后勤处	郑开禄、韩鹏

分)	制定绿色学校创建发展目标、保障措施、激励机制(5分)	1.制定绿色学校创建发展目标及分年度工作计划。(3分) 2.落实保障措施。(1分) 3.建立激励机制。(1分)	后勤处	郑开禄、韩鹏
	建立健全节能、节水、垃圾分类、节约粮食等绿色管理制度并实施(15分)	1.制定节能、节水、生活垃圾分类、绿色消费以及用能设备设施节能操作规程等节约能源资源的管理制度。(2分) 2.实施能源资源消耗统计制度;按要求定期上报统计报表,数据真实完整;开展统计分析,建立能源资源消耗统计台账。(2分) 3.完成主管部门下达节能、节水年度目标任务;未下达目标任务学校,按可比口径同比比上年度下降2%以上。(3分) 4.持续开展学校制止餐饮浪费工作,有年度工作计划;每学期上好一堂厉行节约专题课;结合“10.16”世界粮食日等开展一次以上主题宣传活动;就餐环境张贴醒目宣传图片、标语;认真查找关键环节问题并进行整改;有效遏制浪费现象,厨余垃圾同比比上年度减少10%以上。(3分) 5.开展或参加上级部门组织的节能、节水、垃圾分类等培训。(1分) 6.校园环境干净、干净、整洁、无卫生死角;教室门窗无破损且洁净明亮;墙面、地面整洁,基本无污痕;厕所为水冲式且私密性好、干净整洁无异味;设施设备整洁完好,无明显破损;无乱堆放物品、乱停车现象。(3分) 7.相关工作获市、区级以上相关工作先进(示范)单位表彰;建成节水型单位(节水型高校)、无废学校。(1分)	后勤处	郑开禄、韩鹏
	加强能源资源的计量,定期公示能源资源消耗情况(3分)	1.能源资源计量率达到100%,实行分户、分区、分项计量;建立计量器具台账(包括计量器具名称、规格型号、安装使用地点、测量对象等)。(2分) 2.定期公示能源资源消耗情况。(1分)	后勤处	郑开禄、韩鹏
	运用智能化技术进行校园建筑及设备的绿色运行管理(5分)	1.有智慧校园建设规划并组织实施。(3分) 2.运用智能化技术进行校园建筑及设备运行管理。(2分)	信息技术中心、后勤处	刘垂玖、郑开禄、韩鹏

说明:总分100分,80分以上为合格

