
重庆商务职业学院新冠肺炎疫情 防控工作领导小组办公室 文件

渝商职院肺炎组办发〔2021〕9号

关于做好 2021 年秋季开学 全校师生员工集中核酸检测的通知

校属各部门、二级学院，以及外包单位：

为深入贯彻习近平总书记关于新冠肺炎疫情防控系列重要指示精神，全面落实党中央、国务院决策部署和市委市政府工作要求，根据《关于进一步做好 2021 年秋季学期开学疫情防控工作的通知》渝教体卫艺发〔2021〕23 号、《高等学校新冠肺炎疫情防控技术方案（第四版）》等文件要求，做好学校疫情防控工作，确保全校师生及其他员工身体健康，现就做好 2021 年秋季开学我校师生员工集中新冠病毒核酸检测工作，通知如下：

一、检测目的

通过在校设立核酸检测点，快速准确掌握学生、教职工及服务外包群体的身体健康状况，最大限度降低传播风险，确保 2021 年秋季开学工作顺利进行。

二、检测对象

- 1.本校全体教职工（含临聘、外聘人员）
- 2.服务外包工作人员（含食堂、超市、物业、绿化单位、校内施工单位等工作人员）
- 3.从市外低风险地区返校的学生及志愿者。

三、检测地点

学校医疗服务中心(北苑食堂一数侧面)

四、检测时间及安排(详见附件)

检测时间	检测对象	结果出来时间	责任部门	备注
9月1日 上午8:30开始	全体教职工 全体服务外包人员	9月2日凌晨	组织人事处 后勤处 各服务外包单位	结果出来时间以核酸送检时间来确定，故一定要集中组织到位，尽快完成采集
9月2日 下午4:00开始	2019级、2020级市外学生及志愿者	9月3日上午	学工部 各二级院系	
9月9日 上午8:30开始	2021级市外学生	9月10日凌晨	学工部 各二级院系	

五、核酸检测注意事项

1. 请所有参检人员全程佩戴好口罩，并携带居民身份证原件参加检测（不可用电子身份证件），检测时主动向检测登记台告之人员类别及联系电话(类别：教职工、食堂、物业、其他等)。

2. 请务必严格按照规定时间前往检测，提前 10 分钟到达等候区前，此次检测采用 10:1 的混检，故每次进入采集点的人数只能为 10 人一批次，请候检人员一定按工作人员指引进行排队候检，北苑一楼食堂将划定部分区域做为临时候检区。

3. 请严格遵守现场秩序，积极配合工作人员指引，保持 1 米以上间隔有序排队候检，完成检测后迅速离场回到办公区（工作人员）或宿舍（学生）进行自我健康管理，核酸检测结果未出来之前学生不得随意走动，做到宿舍、食堂两点一线，并全程配戴口罩，尽量避免与他人接触。等待核酸检测结果无异常后才可有序流动。

4. 如有特殊情况不能到学校集中采集点进行检测人员，到校前请自行到市内就近核酸检测机构检测（费用自理），凭 48 小时核酸检测阴性证明入校。

5. 核酸采集结果，可通过健康码里的核酸检测记录里查询。如个别教职员或学生需要纸质检测单，可携带本人身份证到医院检验报告自助查询机打印。

六、具体工作要求

1. 准确摸排及统计本次核酸检测人员数据，各责任部门及时通知并有序组织参检教职工、学生及服务外包工作人员按时检测，参检时每一批次负责单位必须安排工作人员到现场进行协调并签到，严格要求本单位参检人员遵守检测工作和纪律。（责任部

门：组织人事处、学工部、后勤处、各二级学院）

2. 提前完成核酸检测采集点检测区及候检区场地布置、桌椅设施，现场清洁、消毒工作，并做好检测点身份录入系统的现场网络保障工作。（责任部门：后勤处、信息技术中心、）

3. 做好核酸检测现场的应急统筹协调工作，提前组织安保人员、志愿者在检测当天进行现场秩序维护，指挥候检人员有序进行检测。（责任部门：疫情防控办公室、保卫处、医疗服务中心、新大正物业项目部）

南岸校区按照属地化管理原则，结合实际制定相应的 2021 年秋季开学师生员工集中核酸检测工作方案。

本通知如因上级要求变化可适时调整补充。

附件：

1. 重庆商务职业学院教职工、服务外包人员集中核酸检测流程安排。
2. 重庆商务职业学院学生集中核酸检测流程安排。

重庆商务职业学院
疫情防控工作领导小组办公室
2021 年 8 月 28 日

附件 1:

教职工、服务外包人员集中核酸检测流程安排

检测时间：2021 年 9 月 1 日上午 8:30 开始

检测地点：校医疗服务中心（北苑食堂一楼侧面）

等候区：北苑一楼食堂内

检测对象：全校教职工、食堂、物业、其他（超市、绿化、快递、施工方）

批次	部门、院系	人数	人数合计	联络员	电话	备注
第一批	党政办公室	22	199	吴胜杰	17382388329	8:30 分开始
	组织人事处	9		王洪容	13399835358	第一批次核
	党委宣传部	9		彭纪香	18996396326	酸检测，每
	保卫处	6		廖伟钦	13098791198	一批次检查
	教务处	13		杨柳青	17784233889	时下一批必
	质量管理处	12		赵聪	15215189665	须到场等
	招生就业处	7		谭舒心	18223500194	候，检测顺
	后勤处	22		徐贺珍	13060200498	序按每一批
	团委	4		曾玉立	17723266005	次里的顺序
	财务处	19		杨璐菱	13658256677	排队，请各
	纪检监察室	5		范春晓	17718384205	联络员负责
	科研与发展规划处	5		闫峰	13628304469	及时通知本
	审计处	4		陈晓祎	13983655320	部门、院系

	信息技术中心	6		刘勇	15823850010	人员到位等 候。
	图书馆	12		刘伟	13638357288	
	实习实训管理中心	11		蒋瑶	18883140750	
	学生工作部	11		龙佳梅	13883047976	
	工会办	3		黄艳	18996117331	
	烹饪学院大学城校区	19		赵伟	15823186800	
第二批	财经管理学院	53	190	杨仁媛	18680966763	
	会计学院	80		王明伟	15523793958	
	电子商务学院	57		汪小渝	15723259869	
第三批	人工智能学院	82	193	谭吾毅	18716772451	
	出版传媒学院	33		杨薇	13330335291	
	马克思主义学院	36		钟小飞	13628327709	
	通识教育学院	42		孙萍	13883001091	
第四批	文化旅游学院	29	204	徐磊	13220212380	
	经济贸易学院	44		徐潇焱	13512346209	
	继续教育学院	12		况丽	18996387503	
	烹饪学院南岸校区	96		向琳	18102328022	
	南岸校区综合办公室	23		胡园园	18584572691	
第五批	物管	60	131	李海波	18983073967	第四批检查

	北苑食堂一楼	30		游静	13983352040	时第五批必 须到场等
	北苑食堂二楼	41		陈先云	15111979411	
第六批	西苑食堂一楼	37	119	戚林	15922669161	候，各单位 负责及时通 知本单位人 员到等候区 候检。
	西苑食堂二楼	45		李向涛	13272810488	
	西苑食堂三楼	5		李静	13883079290	
	学苑文具	2		陈容	13290008618	
	学府超市	5		朱益	15808001160	
	C味超市	3		刘英	15736201858	
	琳琅铺子	3		蔡冒	13648022886	
	单身购超市	4		欧国宇	15340518585	
	校园超市	3		苏丽娟	13452078312	
	沙宣美发	3		黄琨淞	13101238833	
	好又多超市	5		刘英	15736201858	
	快递中心	4		王婷	13647631704	
第七批	北苑食堂一楼	27	118	游静	13983352040	
	物管	64		李海波	18983073967	
	绿化	9		张伟	18423322202	
	建筑施工单位	18		吴仕嘉	15696368737	
要求：	(一) 请务必严格按照规定时间前往检测，提前 10 分钟到达等候区前，然后按工作人员指引进行排队候检。					

	(二) 请所有参检人员全程佩戴好口罩、一米间距候检。
要求	(三) 请所有参检人员携带居民身份证原件参加检测，并主动告之检测登记台人员类别及电话号码。（类别：教职工、食堂、物业、其他）
	(四) 请严格遵守现场秩序，积极配合工作人员指引，保持1米以上间隔有序排队候检，完成检测后迅速离场进行自我健康管理，少流动、不聚集、尽量避免与他人接触。
	(五) 每一批次参检人员检测时各单位均须安排工作人员到现场进行协调工作并签到，对不按要求安排人员到现场的单位将上报学院领导进行通报批评。

附件 2

学生集中核酸检测流程安排

检测时间：2021 年 9 月 2 日下午 4:00 开始

检测地点：校医疗服务中心（北苑食堂一楼侧面）

等 候 区：北苑一楼食堂内

检测对象：2019 级、2020 级市外返校学生及志愿者

批次	院系	人数	人数 合计	联络员	电话	备注
第一批	会计学院	276	276	邢全超	13101267676	4:00 开始第一次核酸检测，因检测为
第二批						
第三批	财经管理学院	83	193	徐基忠	15334540989	10 人一组进行，为保证核酸检测尽快完成，要求每一批次
	电子商务学院	62		张占广	13752964100	
	经济贸易学院	48		王瑶	1300331737	
第四批	出版传媒学院	19	181	尚书庆	13983499397	检查时下一批必须到场等候，各联络员
	人工智能学院	162		赵超超	18696822457	

第五批	烹饪学院	26	81	邵玉华	15023343391	负责及时通知本部门、院系人员到位候。(新生检测参照此流程)
	文化旅游学院	30		罗映芳	15908107181	
	学生志愿者	25				
	总计		731			
要求:		<p>(一) 请务必严格按照规定时间前往检测，提前 10 分钟到达等候区前，然后按工作人员指引进行排队候检。</p> <p>(二) 请所有参检人员全程佩戴好口罩、一米间距候检。</p> <p>(三) 请所有参检人员携带居民身份证原件参加检测，并主动告之检测登记台人员类别及电话号码。（类别：学生）</p> <p>(四) 请严格遵守现场秩序，积极配合工作人员指引，保持 1 米以上间隔有序排队候检，完成检测后迅速离场进行自我健康管理，少流动、不聚集、做到宿舍、食堂两点一线，尽量避免与他人接触。</p> <p>(五) 每一批次学生检测时各院系均须安排工作人员到现场进行协调工作并签到，对不按要求安排人员到现场的院系将上报学院领导进行通报批评。</p>				