

重庆商务职业学院2018-2019学年度第二学期第十六周工作安排

(2019.6.10~2019.6.16) 值周行政: 张 建 简圣杰 值周人员: 徐 鹏 江姗姗 徐 杰 宁文涛 学工值班: 热合提·沙马尔汉

| 日期(星期) | 时 间 | 内 容 | 参加人员 | 责任部门 | 地 点 | 备注 |
|-----------|-------------|---------------------------|--|-------------|------------|----|
| 6.10(星期一) | 9:00 | 党委中心组(扩大)学习会 | 校领导,各部门、院系党政负责人 | 党委宣传部 | 六会议室 | |
| 6.11(星期二) | 10:00 | 歌乐山老校区移交协商会 | 校领导,相关部门负责人,法律顾问,红春藤校方法定代表 | 后勤与国资处 | 六会议室 | |
| | 10:00 | 新闻宣传和网络信息六月工作例会 | 各党总支、支部宣传委员,各部门信息员、通讯员、网站管理员,新媒体矩阵联盟单位 | 党委宣传部 | 三会议室 | |
| | 14:30 | 英语A/B级考试部门协调会 | 教务处、信息化处、后勤与国资处、保卫处、公共管理系负责人 | 教务处 | 三会议室 | |
| | 15:30 | 2019年学生手册修订工作会 | 学工部(团委)、院系相关人员,学团办主任 | 学工部 | 五会议室 | 暂定 |
| 6.12(星期三) | 12:30 | 英语 A/B 级考试考务工作会 | 考务工作人员、监考教师 | 教务处 | 学术报告厅 | |
| | 14:30 | 2019年辅导员座谈会 | 舒鸿,学工部(团委)相关人员,出版传媒系、餐饮旅游学院总支书记,全体辅导员 | 学工部 | 三会议室 | |
| | 14:40 | 后勤服务工作学生座谈会 | 相关校领导,后勤与国资处、学工部、物管负责人 | 后勤与国资处 | 学术报告厅 | |
| | 14:30-17:00 | 党日活动 | 全体党员 | 各党总支 | 自行安排 | |
| 6.13(星期四) | 10:00 | 学生宿舍工作协调会 | 学工部(团委)和院系相关人员,学团办主任 | 学工部(团委)、各院系 | 五会议室 | |
| | 14:30 | 院长办公会 | 校领导,议题列席人员 | 党政办 | 六会议室 | |
| 6.14(星期五) | 9:00 | 高层次人才引进考核 | 校领导,相关院系负责人 | 组织人事处 | 三会议室 | |
| | 10:00 | 第二阶段档案整理及数字化外包服务政府采购项目招标会 | 采购人代表、监督及相关工作人员 | 后勤与国资处 | 市政府采购中心 | 全天 |
| 6.15(星期六) | 8:30 | 英语四六级考试送考 | 教务处相关人员 | 教务处 | 重庆城市管理职业学院 | |
| 6.16(星期日) | 8:00-17:30 | 全国英语能力水平(A/B级)考试 | 考务工作人员、监考教师 | 教务处、公共管理系 | 校内 | |

党政办公室
2019年6月10日