

重庆商务职业学院2025-2026学年度（第一学期）第十周工作安排

| 日期 | 时间 | 内容 | 参加人员 | 责任部门 | 地点 | 备注 |
|---------------|--------------|---------------------|---|---------|--------|----|
| | 本周 | 党委领导班子南岸校区办公安排 | 周一至周五：江涛、陈忠飞、黄琳娜、李焱、杨梅 | | 南岸校区 | |
| | 本周 | 校区走访调研 | 杨梅，纪检监察室人员 | 纪检监察室 | 校园 | |
| | 本周 | 119消防安全宣传月专项检查 | 舒鸿，党委保卫部、后勤基建处相关人员，新大正物业 | 党委保卫部 | 全校 | |
| 11月03日 星期一 | 15:00-16:00 | 2026届毕业生就业创业专题工作会 | 江涛、陈忠飞、余晓玲、贾小波、钱昭楚，党委学生工作部、招生就业处、团委负责人 | 招生就业处 | 第六会议室 | |
| 11月04日 星期二 | 上午 | 参加沙坪坝区2025年医保工作总结大会 | 舒鸿，后勤基建处负责人及相关人员 | 后勤基建处 | 沙坪坝区党校 | |
| 11月04日 星期二 | 9:00-10:00 | 2025年秋季学期期中学生工作会议 | 钱昭楚，党委学生工作部、党委保卫部、招生就业处、后勤基建处、团委负责人及相关人员，各二级学院学生工作负责人、学团办主任 | 党委学生工作部 | 第三会议室 | |
| 11月04日 星期二 | 14: 30-16:00 | 119消防安全宣传月宣传讲座暨疏散演练 | 舒鸿，党委保卫部、后勤基建处负责人，各外包服务单位员工 | 党委保卫部 | 学术报告厅 | |
| 11月04日 星期二 | 14:30-16:00 | 采购与招标办公室第九次会议 | 管军，党政办公室、党委宣传部、党委保卫部、教务处、财务处、科研处、后勤基建处、审计处、信息技术中心、资产管理处、工会妇联部门负责人 | 资产管理处 | 第五会议室 | |
| 11月04日 星期二 | 15:00-16:00 | 物业管理调研工作会 | 舒鸿，党政办公室、教务处、党委保卫部、党委学工部、后勤基建处负责人及相关人员 | 后勤基建处 | 第三会议室 | |
| 11月05日 星期三 | 上午 | 前往重庆师范大学开展物业工作调研活动 | 舒鸿，后勤基建处部门负责人及相关人员 | 后勤基建处 | 重庆师范大学 | |

重庆商务职业学院2025-2026学年度（第一学期）第十周工作安排

| 日期 | 时间 | 内容 | 参加人员 | 责任部门 | 地点 | 备注 |
|---------------|-------------|--------------------------|--|------------|--------|----------|
| 11月05日 星期三 | 9:30-11:30 | 重庆国际经贸高质量发展研讨会 | 余晓玲，科研处负责人、重庆商务研究院工作人员及所属研究中心团队成员 | 科研处（发展规划处） | 第六会议室 | |
| 11月05日 星期三 | 10:00-11:00 | 重庆市内陆教育开放高地建设项目专题推进会 | 贾小波，对外合作交流中心、电商物流学院相关人员 | 对外合作交流中心 | 第五会议室 | |
| 11月05日 星期三 | 14:30-17:30 | 党委会、校长办公会 | 党委委员、校领导、议题列席人员 | 党政办公室 | 第六会议室 | |
| 11月06日 星期四 | 全天 | 市管主要领导干部专题读书班 | 江涛、陈忠飞 | 党政办公室 | 市委党校 | 11月6日-8日 |
| 11月06日 星期四 | 9:00-10:00 | 中科大数据技术应用研究院工作推进会 | 管军、党委组织部、教务处、科研处、电商物流学院、烹饪与食品学院、研究院相关负责人 | 科研处 | 第五会议室 | |
| 11月06日 星期四 | 上午 | 前往重庆工商大学开展图书综合大楼项目调研 | 舒鸿，后勤基建处、图书馆部门负责人及相关人员 | 后勤基建处 | 重庆工商大学 | |
| 11月07日 星期五 | 9:00-10:30 | 学校迎接重庆市高等职业学校办学能力评价工作专题会 | 相关校领导，各部门负责人（纪检监察室、财务处、审计处、工会、团委暂不参会），各二级学院负责人，各工作版块具体经办同志 | 质量管理处 | 第六会议室 | |
| 11月07日 星期五 | 10:00-11:30 | 2025年度筑梦奖学金评审会 | 钱昭楚，党委学生工作部相关人员，财务处负责人，各二级学院学生工作负责人 | 党委学生工作部 | 第三会议室 | |
| 11月08日 星期六 | | | | | | |
| 11月09日 星期日 | | | | | | |

工作提示：

- 1.请各二级单位按照相关要求，于每月第一周周三下午组织开展本月教职工政治理论学习、主题党日活动，确保学习时效。
2.各会议参会人员离开办公室请自觉关闭办公室空调、电灯等电器设备，养成节能、节电自觉。