

重庆商务职业学院

竞争性磋商文件

项目编号：CQSWZYXY-ZB-2020033

项目名称：重庆商务职业学院学生宿舍直饮水供应服务项目（第三次）

采 购 人：重庆商务职业学院
2020 年 9 月

目 录

| | |
|-----------------------------------|--------|
| 第一篇 采购邀请书 | - 4 - |
| 一、 竞争性磋商内容 | - 4 - |
| 二、 资金来源 | - 4 - |
| 三、 服务商资格条件 | - 4 - |
| 四、 磋商有关说明 | - 4 - |
| 五、 投标保证金 | - 5 - |
| 六、 其它有关规定 | - 5 - |
| 七、 联系方式 | - 6 - |
| 第二篇 项目服务需求 | - 7 - |
| 一、 项目基本概况 | - 7 - |
| 三、 服务及质量要求 | - 7 - |
| 第三篇 项目商务需求 | - 9 - |
| 一、 服务期、地点及验收方式 | - 9 - |
| 二、 报价要求 | - 9 - |
| 三、 质量保证及售后服务 | - 9 - |
| 四、 付款方式 | - 11 - |
| 五、 知识产权 | - 12 - |
| 六、 培训 | - 12 - |
| 七、 其他 | - 12 - |
| 第四篇 磋商程序及方法、评审标准、无效响应和采购终止 | - 13 - |
| 一、 磋商程序及方法 | - 13 - |
| 二、 评审标准 | - 15 - |
| 三、 无效响应 | - 16 - |
| 四、 采购终止 | - 17 - |
| 第五篇 服务商须知 | - 18 - |
| 一、 磋商费用 | - 18 - |
| 二、 竞争性磋商文件 | - 18 - |
| 三、 磋商要求 | - 18 - |
| 四、 成交服务商的确认和变更 | - 19 - |
| 五、 成交通知 | - 19 - |
| 六、 关于质疑和投诉 | - 20 - |
| 七、 签订合同 | - 21 - |

| | |
|---------------------|--------|
| 第六篇 政府采购合同 | - 22 - |
| 第七篇 响应文件编制要求 | - 23 - |
| 一、经济部分 | - 24 - |
| 二、服务部分 | - 25 - |
| (一) 内控管理相关制度（格式自定） | - 25 - |
| 三、商务部分 | - 26 - |
| 四、资格条件及其他 | - 27 - |
| 五、其他应提供的资料 | - 30 - |

第一篇 采购邀请书

重庆商务职业学院现对学生宿舍直饮水供应项目（第三次）采用竞争性磋商方式采购。欢迎有资格的服务商前来参与磋商。

一、竞争性磋商内容

本项目采取服务商提供供水服务的方式，各区域配置要求如下表：

| 序号 | 项目名称 | 最低限价 | 设备数量 | 投标保证金 | 备注 |
|----|--------------------|----------------------|------|-------|----------------------------|
| 1 | 学生宿舍直饮水供应服务项目（第三次） | 每台设备前端管理费不低于800元/台/年 | 48 台 | 1 万元 | 设备整机单价不低于2万元/台；终端销售价0.3元/L |

二、资金来源

自筹资金。

三、服务商资格条件

服务商是指向采购人提供服务或者货物的法人、其他组织或者自然人。合格的服务商应符合下述基本资格条件。

（一）基本资格条件

1. 具有独立承担民事责任能力。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
3. 具有履行合同所必需的专业技术能力。
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件

供应商所供直饮水设备具有对应的涉及饮用水卫生安全产品卫生许可批件、中国国家强制性产品认证证书（提供加盖服务商公章的复印件，原件备查）。

四、磋商有关说明

（一）凡有意参加磋商的服务商，请于公告发布之日（2020年9月29日）起至提交首次响应文件截止时间之前，在重庆商务职业学院网站（www.cqswxy.cn）和行采家（<https://www.gec123.com/>）下载本项目竞争性磋商文件以及图纸、补遗等开标前公布的所有项目资料，无论服务商领取或下载与否，均视为已知晓所有招标内容。

（二）报名方式为现场报名。

（三）竞争性磋商文件售价为：300元/份（现场支付宝支付，售后不退），服务商在现场报名时向重庆商务职业学院缴纳。

（四）服务商须满足以下三种要件，其响应文件才被接受：

1. 按时递交了响应文件及投标保证金；

- 2.按时报名签到；
- 3.规定时间内缴纳了竞争性磋商文件购买费。

(五) 报名及响应文件递交地点：重庆商务职业学院后勤服务与国有资产管理处招投标管理科（办公楼 103）。

(六) 报名时间及响应文件递交时间：2020 年 10 月 14 日下午 14:30—16:30。

(七) 开标时间：2020 年 10 月 15 日上午 10:30。

(八) 开标地点：重庆商务职业学院办公楼 103-2。

五、投标保证金

(一) 投标保证金金额

本次招标项目投标保证金金额为：10,000.00 元（人民币：壹万元整）

(二) 缴纳投标保证金方式

按《重庆市财政局关于进一步规范投标报名及保证金缴纳的通知》（渝财采购〔2013〕30 号）文的规定，投标保证金实行分项目单次递交。**投标保证金在递交响应文件时刷卡（仅支持信用卡）支付。**未按时缴纳保证金的服务商，其投标文件不予接受。

2.1 服务商刷卡支付投标保证金时必须持有带“银联”标志的信用卡；

2.2 服务商所持参与本次投标的信用卡透支金额必须高于本项目投标保证金金额；

2.3 服务商刷卡后，保证金在信用卡中呈冻结状态，相应透支额度不能再使用，直至采购人按招标流程进行解冻。

(三) 投标保证金退还方式

3.1 除第一、第二、第三成交服务商候选人外，未成交服务商的保证金，在招标结束后，由采购人按学校规定解冻退款。

3.2 第一、第二、第三成交服务商候选人的投标保证金，暂不解冻。

3.3 第一成交服务商候选人接到成交通知书后，**将履约保证金转账至采购人账户，到账后对其信用卡冻结额度进行解冻。**履约保证金用于规定时间内签订合同、合同内容与招标书和投标书一致、按合同要求提供服务与合同一致四个方面的约束。上述四点如有一点违反规定将无条件终止合同并没收履约保证金。反之如上述四点都按规定执行完毕，直接退还。若成交服务商逾期未签订合同则视为自动放弃中标资格，除不可抗力外，成交服务商恶意放弃签订合同的，则履约保证金不退。因此对采购人造成损失的，由成交服务商负责全额赔偿。

3.4 若成交服务商放弃中标，需出具放弃中标的函。该项目成交服务商则顺延为第二成交服务商候选人，其投标保证金自动转为履约保证金，规定与上同，以此类推。若第三成交服务商候选人放弃中标，则该项目重新组织招标采购。

3.5 成交服务商的履约保证金在完成项目服务内容后，由采购人无息退还。

六、其它有关规定

(一) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同服务商，不得参加同一合同项（分包）下的采购活动，否则均为无效响应。

(二)为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的服务商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(三)本项目的补遗文件(如果有)一律在重庆商务职业学院网站(www.cqswxy.cn)和行采家(<https://www.gec123.com/>)上发布，请各服务商注意下载；无论服务商下载与否，均视同服务商已知晓本项目补遗文件(如果有)的内容。

(四)超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

(五)磋商费用：无论磋商结果如何，服务商参与本项目磋商的所有费用均应由服务商自行承担。

(六)本项目不接受联合体参与磋商。

(七)服务商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他规定条件的服务商，将拒绝其参与采购活动。

七、联系方式

重庆商务职业学院后勤服务与国有资产管理处招投标管理科(办公楼103室)

联系人：徐老师（项目咨询）、姜老师（招标咨询）

电 话：023-61691009、023-61691099

详细地址：重庆市沙坪坝区大学城中路81号

第二篇 项目服务需求

一、项目基本情况

我校学生宿舍直饮水供应服务项目（第二次）计划首批于学生宿舍设置直饮水供水点48个，合同期为5年，由服务商按要求提供符合招标文件参数要求的直饮水设备，学校收取直饮水设备接口前端管理费不低于800元/台/年（人民币）。

| 楼栋名称 | 楼层 | 点位分布（台） | 供水功能 | 计费类型 | 备注 |
|----------|----|----------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 学生宿舍 A 栋 | 6 | 6（三头出水） | 采取直饮式终端直饮水设备独立产水，提供两开水头和一温水头 | 按直饮水出水量（升）计费，温水与开水同价 | 该数量为首批设置的基础点位，后期根据学生需求量进行增加 |
| 学生宿舍 B 栋 | 6 | 6（三头出水） | | | |
| 学生宿舍 C 栋 | 6 | 12（三头出水） | | | |
| 学生宿舍 D 栋 | 6 | 12（三头出水） | | | |
| 学生宿舍 E 栋 | 6 | 6（三头出水） | | | |
| 学生宿舍 F 栋 | 6 | 6（三头出水） | | | |
| 小计 | | 48 | | | |

二、主要服务内容

宿舍配置直饮水设备，要求每台机器有两开一温共三个出水口，适用人数（参考）：150-200人左右，满足学生开水瓶取水。

三、服务及质量要求

1. 学生宿舍直饮水设备技术参数要求如下：

* 1.1 制热水系统：直饮水制水量 ≥ 60 升/h，制开水量 ≥ 45 升/时，加热温度100℃，温水温度可调恒温，总功率 ≥ 6 KW；水箱及速热组件（水箱整体可发泡沸腾和保温）均采用食品级304不锈钢制作，不锈钢板厚度 ≥ 0.8 mm。整机采用密封和蒸汽冷凝技术，保证无蒸汽排放。必须具备防干烧、防爆、防漏电、防溢水、加密设置等安全防护功能，且具有断电记忆功能，免重新设置；

* 1.2 过滤系统：具备五级或以上过滤层，含有PP棉（用于阻垢铁锈杂质等），拦截重金属和结垢的过滤材料；活性碳滤芯吸附水中异味的过滤材料，去除水漂白粉的过滤材料，RO膜（采用反渗透膜），末端杀菌消毒功能等多层过滤效果；出水水质达到国家《饮用直饮水水质标准》CJ94-2005标准；

* 1.3 设备电控技术要求：电器部分控制线路采用微电脑智能主控系统，无需人工值守，配显示屏可实时显示时间、温度，可设置自动开关机，可设定每周工作日和每天工作时间；进水要有电磁阀和恒温控制系统，冷热水分离一次沸腾并具备可设置的恒定保温功能，避免反复沸腾加热，减少能源浪费。为学校开通设备后台管理系统，便于实时查询统计消费数据（具备不同周期实时统计单次消费金额、人次、单次取水量、汇总数据查询等功能）；

1.4 产品符合国标GB4806.11-2016；GB4806.9-2016；GB4806.7-2016，提供整机食品接触安全认证证书。提供的直饮水设备应为原厂正品（提供产品合格证书复印件加盖企业

鲜章，原件备查)。

2. 设备安装要求：

2. 1 电线、水管安装规范，美观大方，电线不外露，确保安全；
2. 2 设立饮水台及排水设施确保渗漏的水集中归位排放；
2. 3 设立设备监控或防护设施，降低人为破坏风险；
2. 4 储水桶、管道、接头等重要部件、辅材不得低于国标或行业标准。

3. 水质、水温要求

3. 1 进水为采购单位市政自来水；

* 3. 2 各取水口，应提供的直饮水均检测达标符合国家直饮水标准；

* 3. 3 成交服务商承担本项目所有设备的管护、清洗、滤芯更换、水质检测等运维责任和费用。

4. 服务商参与本项目所投的直饮水设备品牌每台单价不能低于 2 万元/台。以服务商提供的该品牌在省级以上政府公开采购平台（或企事业单位官方网站）2019 年至今的最低中标价（或合同价）的中标通知书或者合同（能清楚显示设备价格）的复印件（加盖企业鲜章）进行认定，原件备查。

第三篇 项目商务需求

一、服务期、地点及验收方式

(一) 服务期

成交服务商在采购合同签订后，应按照采购人要求在签订合同后 20 个日历日内完成全部软件及设备的安装、调试以及专业培训。

(二) 服务地点

交货地点：重庆商务职业学院校内指定地点（重庆市沙坪坝区大学城中路 81 号）。

(三) 验收方式

1. 货物到达现场后，成交服务商应在采购人在场情况下当面开箱，共同清点、检查，做出开箱记录，双方签字确认。

2. 成交服务商应保证货物到达采购人所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由成交服务商负责调换、补齐或赔偿。

3. 成交服务商应提供完备的技术资料、装箱单、合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：

3.1 货物技术参数与采购合同一致，性能指标达到或超过规定的标准。

3.2 验收时提交的文档资料等资料齐全。

3.2.1 出厂检验报告、合格证书；

3.2.2 操作说明书；安全说明和日常维护保养说明；

3.2.3 部件清单及配件清单；

3.2.4 安装手册、使用手册、维护手册；

3.3 在软件运行期间（签订合同时约定）所出现的问题能得到妥善解决，并运行正常。

3.4 在规定时间内完成交货、安装调试并培训、验收，并经招标人确认。

3.5 在全部达到要求时，双方签署最终验收文件。

4. 成交服务商提供的货物货到验收时如与谈判承诺的要求不一致，合同无效，成交服务商负责赔偿采购人一切损失。

5. 采购人需要制造商对成交服务商交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。

二、报价要求

报价包括完成本项目所需的直饮水供水服务及运维所发生所有直接或间接费用，其中宿舍区直饮水设备接口前端管理费按本次招标文件要求统一报价。因成交服务商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

三、质量保证及售后服务

成交服务商和厂家在质量保证期内应当为采购人提供以下技术支持服务：

1. 质量保证期内服务要求

1. 1 电话咨询

成交服务商应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

1. 2 现场响应

采购人遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，成交服务商应在 24 小时内到达现场进行处理，确保产品正常工作；无法在 24 小时内解决的，应在 48 小时内提供备用产品，使采购人能够正常使用。

1. 3 技术升级

在质保期内，如果成交服务商的产品技术升级，成交服务商应及时通知采购人，如采购人有相应要求，成交服务商应对采购人购买的产品进行升级服务。

2. 质保期外服务要求

2. 1 质量保证期过后，成交服务商应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。

2. 2 质量保证期过后，采购人需要继续由原服务商提供售后服务的，该服务商以优惠价格提供售后服务。

3. 服务要求

* 3. 1 成交服务商按招标文件要求为学生宿舍区提供 5 年直饮水服务，同时成交服务商在投标时的承诺应在合同期内兑现；

* 3. 2 所有直饮水设备的收费应按照要求全部进入学校财务账户，成交服务商按月提供消费明细数据和汇总数据经学校核对一致后，由成交服务商按学校付款流程办理结算；

* 3. 3 能提供全年 24 小时免费售后服务：派专人定期对设备进行检查维护、更换滤芯，设备故障后，在 2 小时内到场处理故障；

* 3. 4 成交服务商应根据国家相关行政主管部门要求和产品维保规定，及时更换和清洗所有设备的滤芯和过滤装置，出水进行水质监测均由成交服务商负责，并出具质检报告；

* 3. 5 所有设备的前期安装和合同期内更换滤芯、清洗内胆、维修维护等运行中产生的一切费用均由成交服务商自行承担；

* 3. 6 所有本次招标所涉及的机器设备均先由成交服务商按招标要求提供，合同期内成交服务商要确保所有净饮一体机设备的正常使用，对水质监测不合格的设备服务商应进行全面清洗检修，若仍不达标的应无条件更换新机。合同期满后成交服务商按学校要求无条件拆除全部设备，拒不拆除的学校将最终享有所有设施设备的完全处置权，并根据拆除相关费用的 115% 扣除服务商的违约金；

* 3. 7 经第三方质检机构核定，所有配置的主体机及配件老化率超过 70%，应更换整机，所更换的设备仍按投标时的要求，提供同质同价的设备；

* 3. 8 安装人员具有相关水、电安装施工员资质，安装方案应满足采购人要求，所有管线必须规范布置。

4. 合同期服务要求

* 4.1 成交服务商每学期至少更换一次滤芯和清洗一次水箱，每年提交一次检测报告及合格证明，因水质检测不达标造成的一切问题，由成交服务商负责处置直至达合格。

* 4.2 经学校抽查监测到水质不达标准，成交服务商随时立即更换滤芯直至调换新机，检测费用由成交服务商承担，务必确保师生饮用水的安全。

* 4.3 成交服务商应制定项目管理方案提交学校审定后，纳入合同履行范围，指定项目负责人，负责对接该项目的运维服务，未经学校同意不得擅自变更项目负责人。

5. 服务承诺

* 5.1 产品质量完全符合国家直饮水安全标准，直饮水机和滤芯等主机和配件均需提供《涉水产品卫生许可》审批证件。

5.2 成交服务商需提供 24 小时不间断的全天候服务电话，负责解答师生在使用中遇到的问题，安排专人负责学校饮水机供水及维保等相关事宜。不得擅自关停饮水机，增加和拆除直饮水设备必须经学校书面同意后实施。

* 5.3 服务响应：使用过程中遇到问题，收到用户售后维修需求后响应：紧急故障 1 小时内上门（如遇漏电、水管爆裂等）；常规检修及保养 24 小时内上门服务。因不可抗力因素导致响应延迟的，响应时间顺延至不可抗力的情形消失时止。

5.4 成交服务商在投标时可向学校承诺免费提供设备或爱心援助等有利于学校的优惠政策，并在合同期内履行。不得因承诺改变学校对直饮水服务商的相关要求或提高收费标准。

5.5 学校承诺本项目为成交服务商独立运营，本着为师生带来健康优质的直饮水。原则上校方保证在合同期内，成交服务商是本校园内唯一的直饮水服务服务商。

四、付款方式

(一) 项目验收合格后，按双方约定的时间向成交服务商支付合同款项。

(二) 成交服务商凭双方签订的合同和验收清单，按照直饮水设备实际安装数量向学校交纳接口前端管理费，一年一次交齐。学生宿舍所有净饮一体机销售费用统一通过学校指定的移动支付平台进入学校账户，学校按期扣除水电费、违约金及其它欠款（如有）等相关费用后将余额返还，原则上每月一付。**成交服务商履约保证金 10 万元**，由成交服务商收到中标通知书 3 日内先行支付。合同期满按照合同要求返还到成交服务商缴纳履约保证金账户。

(三) 结算流程：

1. 双方签订合同后成交服务商向由学校膳食卫生服务中心签字确认交款金额；
2. 交款金额经双方确认后 5 个工作日内，成交服务商向学校指定账户进行转账。

单位名称：重庆商务职业学院

开户行：建行沙坪坝支行营业部

账号：5000 1053 6000 5021 9578

(四) 本合同使用货币为人民币。

五、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交服务商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交服务商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

六、培训

成交服务商须提供对设备的操作培训，使相关使用人员能够正常操作相关设备。

七、其他

(一) 服务商必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及竞争性谈判其他条款的要求；

(二) 其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四篇 磋商程序及方法、评审标准、无效响应和采购终止

一、磋商程序及方法

(一) 磋商按竞争性磋商文件规定的时间和地点进行，服务商须有法定代表人或其授权代表参加并签到。竞争性磋商以抽签的形式确定磋商顺序，由本项目依法组建的磋商小组分别与各服务商进行磋商。

(二) 磋商小组对各服务商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各服务商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式磋商。

1. 资格性检查。依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、等进行审查，以确定服务商是否具备磋商资格。资格性检查资料表如下：

| 序号 | 检查因素 | 检查内容 |
|--------------------|-----------------------------------|---|
| 1 服务商应符合的基本资格条件 | (1) 具有独立承担民事责任的能力 | 服务商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证复印件（注②）； 服务商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。不具有独立法人的分公司、办事处等分支机构不能参加磋商； |
| | (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供上一年度财务状况报告（表）复印件。 |
| | (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 服务商提供书面声明 |
| | (4) 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 | 税务登记证（副本）复印件（注②）和近三个月的社会保险缴纳证明材料。 |
| | (5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（注③） | 1. 服务商提供书面声明（见格式文件）； 2. 服务商提供信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）以下内容的查询结果网页打印件并加盖服务商公章（查询信息为服务商名称） 2.1 “信用信息”查询结果； 2.2 “失信被执行人”查询结果； 2.3 “重大税收违法案件当事人名单”查询结果； 2.4 “行政处罚”查询结果。 3. 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果，提供查询结果网页打印件并加盖服务商公章。 |
| | (6) 法律、行政法规规定的其他条件 | 若有 |
| 2 | 特定资格条件 | 若有 |

注：

服务商按“多证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证和税务登记证（副本）以服务商所提供的营业执照（副本）复印件为准。

2. 符合性检查。依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争

性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

符合性检查资料表如下：

| 序号 | 评审因素 | 评审标准 | |
|----|----------------|------------------|---|
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| | | 法定代表人身份证证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合竞争性磋商文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| | | 响应方案 | 每个分包只能有一个响应方案。 |
| | | 报价唯一 | 只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件数量 | 响应文件正、副本、电子版正本数量符合竞争性磋商文件要求。 |
| 3 | 竞争性磋商文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对竞争性磋商文件第二篇规定的磋商内容作出响应。 |
| | | 磋商有效期 | 满足磋商文件规定。 |

(三) 澄清有关问题。磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求服务商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。服务商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(四) 磋商小组要求服务商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。服务商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。服务商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

(五) 在磋商过程中磋商的任何一方不得向他人透露与磋商有关的服务资料、价格或其他信息。

(六) 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的服务、商务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的服务商。

(七) 服务商在磋商时作出的所有书面承诺须由法定代表人或其授权代表签字。

(八) 经磋商确定最终采购需求且磋商结束后，服务商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件或重新做出相关的书面承诺，最后书面提交最后报价及有关承诺（填写《最后报价表》并密封提交）。已提交响应文件但未在规定时间内进行最后报价的服务商，视为放弃最后报价，以服务商响应文件中的报价为准。

(九) 磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的服务商的响应文件和最后报价（含有效书面承诺）进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的服务商为成交候选服务商的评审方法。服务商总得分为价格、服务、商务等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

(十) 磋商小组各成员独立对每个有效响应（通过资格性检查、符合性检查的服务商）

的文件进行评价、打分，然后汇总每个服务商每项评分因素的得分，并根据综合评分情况按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选服务商，并编写评审报告。若服务商的评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且最后报价相同的，按照服务指标优劣顺序排列推荐。以上都相同的，按商务条款的优劣顺序排列推荐。若服务商的服务部分为 0 分，将失去成为成交候选服务商的资格。

二、评审标准

| 评分项 | 分值 | 评审内容 | 评分标准 |
|----------|----|-------------|---|
| 经济标 30% | 30 | 投标报价 | <p>1. 投标报价：满足资格性、符合性要求且最后设备前端管理费报价最高的服务商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他服务商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（最后磋商报价/磋商基准价）×价格权值×100</p> |
| 技术部分 45% | 35 | 质量及安全保障措施 | <p>2. 质量及安全保证措施评审（35 分） 2.1 完全响应本招标文件中“*”号条款，得 20 分，满分 20 分，偏差一条及以上未响应本条得 0 分。 2.2 提供包含设施设备维护管理、后台管理操作及查询系统、停电、停水应急方案及流程等直饮水机管理服务及经营方案，对方案的完善性、可行性、兼容性、数据可分析程度进行评分，优得 5 分，良得 3 分，差得 0 分，最高得 5 分； 2.3 具备直饮水经营和专业机电安装三级以上资质，提供营业执照和资质证书复印件，原件备查，具备一项得 2 分，同时具备得 5 分，最高得 5 分； 2.4 承诺提高水质保障，每年每台设备更换 2 次以上滤芯及组件，提交行政主管部门检测合格的水质检测报告(每台每年)得 5 分，最高得 5 分</p> |
| | 10 | 安装设计及应急处置 | <p>3. 售后服紧急故障方案评审（10 分） 3.1 发生包括遇漏电、水管爆裂、水质污染等紧急事故，提供可行的应急处置方案得 5 分； 3.2 提供安装点位设计图(含效果彩图)。提供安装点位设计图和效果彩图得 5 分，提供安装点位设计图或效果彩图得 3 分，完全响应但无点位设计图或效果图得 1 分，未响应不得分；</p> |
| 商务部分 25% | 15 | 机构人员配备及服务承诺 | <p>4. 对机构设置方案进行评价（5 分） 4.1 具备直饮水设备生产或销售资质，提供复印件，原件备查。经销商须提供产品经销授权资料或其复印件，复印件须加盖鲜章，完全符合，得 3 分； 4.2 供应商具备完善的运营管理和监督体系，合理配置管理人员，项目负责人 1 人，技术负责人 1 人，管理员 1 人，提供学历、资质及从业经历等证明材料，复印件盖供应商公章。配置有项目负</p> |

| | | |
|----|-----------|--|
| | | <p>责人，技术负责人，管理员，提供学历、资质及从业经历等证明材料，复印件盖供应商公章的得 2 分，人员配置齐全无学历、资质及从业经历等证明材料得 1 分，人员配置不齐全或未提供不得分。</p> <p>5. 向学校承诺在本项目合同存续期间，提供有利于学校事业发展项目相关的优惠条件或公益事业等帮助（10 分）</p> <p>承诺内容详实，贴切实际、实用性最强为优，得 10 分； 承诺内容较详实，较贴切实际、实用性较强为良，得 6 分； 承诺内容一般详实，一般贴切实际、实用性一般为一般，得 2 分； 承诺内容与本项目无关，不贴切实际，无实用性或未提供为差，得 0 分。</p> |
| 10 | 产品品质与经营业绩 | <p>6. 企业经营与荣誉（10 分）</p> <p>6.1 投标人自 2015 年 1 月 1 日以来的类似直饮水服务商服务业绩，单个合同内设备总台数高于 20 台每个合同得 2 分，高于 30 台每个合同得 3 分，相同业绩不重复计分，最高得 4 分，提供复印件，原件备查。</p> <p>6.2 直饮水设备生产企业具备 ISO9001 质量管理体系认证，得 1 分，具备 ISO14001 环境管理体系认证，得 1 分，具有中国质量认证监督管理中心颁发的中国绿色环保产品证书的得 1 分，最高得 3 分，提供复印件，原件备查。</p> <p>6.3 本项目提供的直饮水设备，获得过相应行政主管部门或中国消费者协会颁发的优质产品或著名品牌等类似荣誉，属国家级的每个得 2 分，省市级的每个得 1 分，最高得 3 分，相同荣誉不重复计分，提供复印件，原件备查。</p> |

说明：磋商小组认为，排名在前三的成交服务商候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量且不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，磋商小组可以取消该成交服务商候选人资格，按顺序由排在后一位的成交服务商候选人递补，以此类推。

三、无效响应

服务商发生以下条款情况之一者，视为无效响应，其响应文件将被拒绝：

- (一) 服务商不符合规定的基本资格条件或特定资格条件的；
- (二) 服务商的法定代表人或其授权代表未参加磋商；
- (三) 服务商所提交的响应文件不按第七篇“响应文件编制要求”规定签字、盖章；
- (四) 服务商的最后报价超过采购预算的；
- (五) 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一分包采购中同时参与磋商；
- (六) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同服务商，参加同一合同项下的采购活动的；
- (七) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的服务商，再参加该采购项目的其他采购活动；

(八) 服务商的服务期、质量保证期及磋商有效期不满足竞争性磋商文件要求的；

(九) 服务商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件。

(十) 服务商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他规定条件的。

四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(一) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(三) 在采购过程中符合要求的服务商或者报价未超过采购预算的服务商不足2家的。

第五篇 服务商须知

一、磋商费用

参与磋商的服务商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论磋商结果如何，采购人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、竞争性磋商文件

(一) 竞争性磋商文件由采购邀请书、项目服务需求、服务商须知、项目商务需求、磋商程序及方法、评审标准、无效响应和采购终止、服务商须知、政府采购合同、响应文件编制要求七部分组成。

(二) 采购人所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞争性磋商文件不可分割的部分。

(三) 竞争性磋商文件的解释

服务商如对竞争性磋商文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间3个工作日前向采购人要求澄清，采购人可视具体情况做出处理或答复。如服务商未提出疑问，视为完全理解并同意本竞争性磋商文件。一经进入磋商程序，即视为服务商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞争性磋商文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

(四) 本竞争性磋商文件中，磋商小组根据与服务商进行磋商可能实质性变动的内容为竞争性磋商文件第二、三、四篇全部内容。

(五) 评审的依据为竞争性磋商文件和响应文件(含有效的书面承诺)。磋商小组判断响应文件对竞争性磋商文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

三、磋商要求

(一) 响应文件

1. 服务商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件原则上采用软面订本及光盘(电子版正本)，同时应编制完整的页码、目录。

2. 响应文件组成

响应文件由第七篇“响应文件编制要求”规定的部分和服务商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，服务商应按照第七篇“响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由服务商自定格式。

(二) 联合投标

本项目不接受联合体参与投标。

(三) 磋商有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

(四) 修正错误

1.若服务商所递交的响应文件或最后报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

2.磋商小组按上述修正错误的原则及方法修正服务商的报价，服务商同意并签字确认后，修正后的报价对服务商具有约束作用。如果服务商不接受修正后的价格，将失去成为成交服务商的资格。

（五）提交响应文件的份数和签署

1.响应文件的正本、副本、电子版正本（光盘）均应密封送达谈判地点，应在封套上注明项目名称、服务商名称。若正本、副本、电子版正本（光盘）分别进行密封的，还应在封套上注明“正本”、“副本”、“电子版正本”字样。副本可为正本的复印件，应与正本一致，如出现不一致情况以正本为准。

2.在响应文件正本中，竞争性磋商文件第七篇响应文件编制要求中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

（六）响应文件的递交

1.响应文件的密封与标记

1.1响应文件的正本、副本、电子版正本均应密封送达磋商地点，应在封套上注明项目名称、服务商名称。若正本、副本以及电子版正本分别进行密封的，还应在封套上注明“正本”、“副本”、“电子版正本”字样。

1.2封套的封口处应加盖服务商公章或由法定代表人授权代表签字。

2.电报、电话、传真、邮寄形式的投标文件概不接受。

3.如果未按上述规定进行密封和标记，采购人对响应文件误投、丢失或提前拆封不负责任。

（七）服务商参与人员

各个服务商应当派1-2名代表参与磋商，至少1人应为法定代表人或具有法定代表人授权委托书的授权代表。未派人参加则视为放弃投标资格。

四、成交服务商的确认和变更

（一）成交服务商的确认

采购人从评审报告提出的成交服务商候选人中，按照总分排序由高到低的原则确定第一、二、三成交服务商候选人。

（二）成交服务商的变更

成交服务商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交服务商候选人顺序，确定排名下一位的候选人为成交服务商，也可以重新开展采购活动。

五、成交通知

（一）成交服务商确定后，采购人在重庆商务职业学院网站（www.cqswxy.cn）和行采家（<https://www.gec123.com/>）公告中标结果。中标公告期限为1个工作日。

（二）结果公告发出同时，采购人将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》

一经发出即发生法律效力。

(三)《成交通知书》将作为签订合同的依据。

(四)如有服务商对成交结果提出质疑的，在质疑处理完毕后发出成交通知书。

六、关于质疑和投诉

(一) 质疑

服务商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到伤害的，可向采购人以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的服务商。

1.质疑时限、内容

服务商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

1.2 服务商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1 服务商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

1.2.2 质疑项目的名称、项目号以及谈判项目编号；

1.2.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4 事实依据；

1.2.5 必要的法律依据；

1.2.6 提出质疑的日期；

1.2.7 营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证）复印件；

1.2.8 法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（服务商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.3 服务商为自然人的，质疑函应当由本人签字；服务商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.质疑答复

采购人应当在收到服务商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑服务商和其他有关服务商。

3.其他

3.1 服务商应按照相关法律法规要求，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3.2 质疑函范本可在采购人官网下载。

(二) 投诉

1.服务商对采购人的答复不满意，或者采购人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内按照相关法律法规向上级部门提起投诉。

2.服务商应按照相关法律法规要求递交投诉书和必要的证明材料。投诉书范本可在采

购人官网下载。

3. 投诉书应当使用中文，相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名；相关当事人向上级部门提供的在中华人民共和国领域外形成的证据，应当说明来源，经所在国公证机关证明，并经中华人民共和国驻该国使领馆认证，或者履行中华人民共和国与证据所在国订立的有关条约中规定的证明手续；相关当事人提供的在香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区内形成的证据，应当履行相关的证明手续。

七、签订合同

(一) 成交服务商应自成交通知书收到之日起7日内，按照竞争性磋商文件和成交服务响应文件的约定，与采购人签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件和服务商的响应文件作实质性修改。

(二) 竞争性磋商文件、服务商的响应文件及澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

(三) 合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

(四) 合同原则上应按照《建设工程造价咨询合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

(五) 成交服务商中标后需向采购人缴纳履约保证金。成交服务商履约完毕并验收合格后，由成交服务商提出退款申请，采购人无息退还其履约保证金。

第六篇 政府采购合同

重庆市政府采购合同

(项目号:)

甲方(需方): _____

计价单位: _____

乙方(供方): _____

计量单位: _____

经双方协商一致,达成以下购销合同:

| 项目名称 | 数量 | 综合单价 | 总价 | 服务时间 | 服务地点 |
|---|---|--------------------|----|------|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| 合计人民币(小写): | | | | | |
| 合计人民币(大写): | | | | | |
| 一、服务要求 | | | | | |
| 二、考核方式 | | | | | |
| 三、付款方式: | | | | | |
| 四、违约责任: 按《合同法》、《政府采购法》执行,或按双方约定。 | | | | | |
| 五、其他约定事项: 1.采购文件及其补遗文件、响应文件和承诺是本合同不可分割的部分。 2.本合同如发生争议由双方协商解决,协商不成向需方所在人民法院提起诉讼。 3.本合同一式__份,需方__份,供方__份,具同等法律效力。 4.其他: | | | | | |
| 需方: 地址: 联系电话: 授权代表: | 供方: 地址: 电话: 传真: 开户银行: 账号: 授权代表: | (本栏请用计算机打印以便于准确付款) | | | |
| 备注: | | | | | |

签约时间: 年 月 日 签约地点:

第七篇 响应文件编制要求

一、经济部分

- (一) 竞争性磋商报价函
- (二) 明细报价表

二、服务部分

- (一) 内控管理相关制度
- (二) 项目实施计划方案
- (三) 服务响应偏离表

三、商务部分

- (一) 商务要求响应情况：服务期及地点、报价要求、质量保证等。
- (二) 商务响应偏离表
- (三) 服务商资质证明材料
- (四) 服务商业绩证明材料
- (五) 拟派项目团队人员情况
- (六) 其它额外增值服务材料

四、资格条件及其他

- (一) 营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件
- (二) 组织机构代码证复印件
- (三) 法定代表人身份证明书（格式）
- (四) 法定代表人授权委托书（格式）
- (五) 上一年度年度财务状况报告（表）(六) 书面声明（格式）
- (七) 税务登记证（副本）复印件和社会保险缴纳证明材料
- (八) 查询结果

1. 信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）以下内容的查询结果

- 1.1 “信用信息”查询结果；
- 1.2 “失信被执行人”查询结果；
- 1.3 “重大税收违法案件当事人名单”查询结果；
- 1.4 “行政处罚”查询结果。

2. 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果。

五、其他应提供的资料

一、经济部分

(一) 竞争性磋商报价函

竞争性磋商报价函

(采购人名称):

我方收到_____ (项目名称) 的竞争性磋商文件, 经详细研究, 决定参加该项目的磋商。

1. 愿意按照竞争性磋商文件中的一切要求, 提供本项目的服务, 设备前段管理费初始报价大写: _____ (元/台/年), 合计大写: _____ (元/年); 小写: _____ (元/台/年), 合计小写: _____ (元/年)。以我公司最后报价为准。

2. 我方现提交的响应文件为: 响应文件正本 份, 副本 份, 电子版正本 份。

3. 我方承诺: 本次磋商的有效期为 90 天。

4. 我方完全理解和接受贵方竞争性磋商文件的一切规定和要求及评审办法。

5. 在整个竞争性磋商过程中, 我方若有违规行为, 接受按照《竞争性磋商文件》之规定给予惩罚。

6. 我方若成为成交服务商, 将按照最终磋商结果签订合同, 并且严格履行合同义务。

本承诺函将成为合同不可分割的一部分, 与合同具有同等的法律效力。

7. 我方未为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

服务商(公章):

地址:

电话:

传真:

网址:

邮编:

联系人:

年 月 日

二、服务部分

(一) 内控管理相关制度(格式自定)

(二) 项目实施计划方案(格式自定)

(三) 服务响应偏离表

采购项目名称:

| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|----|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

服务商:

法定代表人授权代表:

(服务商公章)

(签字或盖章)

年 月 日

注:

- 1、本表即为对本项目“第二篇 项目服务需求”中所列服务要求进行比较和响应；
- 2、该表必须按照竞争性磋商要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；
- 3、该表可扩展，并逐页签字或盖章；
- 4、可附相关支撑材料。(格式自定)
- 5、若“响应情况”栏中仅填写“无偏离”或“有偏离”等内容而未作实质性参数描述，该服务商将失去成为成交服务商的资格，仅保留其合格服务商的身份。

三、商务部分

(一) 商务要求响应情况：服务期及地点、报价要求、质量保证等（格式自定）

(二) 商务响应偏离表

商务响应偏离表（本表可自行设计格式）

对于竞争性磋商文件的商务要求，如有任何偏离请如实填写下表：

| 序号 | 磋商项目服务需求 | 响应情况 | 偏离说明 |
|----|----------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

服务商：

法定代表人授权代表：

(服务商公章)

(签字或盖章)

年 月 日

注：

- 1、本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列服务要求进行比较和响应；
- 2、该表必须按照竞争性磋商要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；
- 3、该表可扩展，并逐页签字或盖章；

(三) 服务商资质证明材料（格式自定）

(四) 服务商业绩证明材料（格式自定）

(五) 拟派项目团队人员情况（格式自定）

(六) 其它额外增值服务材料（格式自定）

四、资格条件及其他

(一) 营业执照(副本)或事业单位法人证书(副本)复印件

(二) 组织机构代码证复印件

(三) 法定代表人身份证明书(格式)

项目名称: _____

致: _____ (采购人):

_____ (法定代表人姓名) 在 _____ (服务商名称) 任 _____ (职务名称) 职务, 是 (服务商名称) _____ 的法定代表人。

特此证明。

(服务商公章)

年 月 日

(附: 法定代表人身份证正反面复印件)

(四) 法定代表人授权委托书(格式)

项目名称: _____

致: _____ (采购人名称):

_____ (服务商法定代表人名称) 是 _____ (服务商名称) 的法定代表人, 特授权 _____ (被授权人姓名及身份证件代码) 代表我单位全权办理上述项目的磋商、签约等具体工作, 并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人:

(签字或盖章)

法定代表人:

(签字或盖章)

(附: 被授权人身份证正反面复印件)

(服务商公章)

年 月 日

(五) 上一年度财务状况报告(表)

(六) 书面声明

项目名称: _____

致: _____ (采购人名称):

_____ (服务商名称) 郑重声明, 我公司具有良好的商业信誉, 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料; 我公司还同时声明参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录, 我公司还同时声明未列入在信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) “失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、中, 也未列入中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为记录名单” 中, 并随时接受采购人的检查验证, 我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

(服务商公章)

年 月 日

(七) 税务登记证(副本)复印件和社会保险缴纳证明材料

(八) 查询结果

1. 信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) 以下内容的查询结果

1.1 “信用信息”查询结果;

1.2 “失信被执行人”查询结果;

1.3 “重大税收违法案件当事人名单”查询结果;

1.4 “行政处罚”查询结果。

2. 中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果。

五、其他应提供的资料

(结束)