

学校召开 2023 年 4 月物业管理工作考核会

5月18日，学校在办公楼三会议室召开2023年4月物业管理工作考核会，会议由后勤处副处长江志林主持，后勤处、党政办、学工部、教务处、保卫处、实习实训中心以及新大正物业公司相关人员参加会议。



会上，新大正物业公司项目经理敬晓兵汇报了2023年4月物业工作情况以及上期考评会所提问题的整改情况，总结了4月物业重点工作开展情况，并对5月物业重点工作进行了安排。接着，各部门参会人员分别从物业管理、会服、安保、宿管、保洁、工程维护等方面对物业工作提出了改进意见和要求：一是加强物业会务人员业务能力培训，提升主动服务意识和服务质量。

二是要加强校园常态化管理，着重对宿舍寝室、行政楼外来人员进出、教学楼设施设备、实训大楼、餐饮实训中心门窗问题等方面巡查和检查力度。**三是卫生保洁时间要合理安排**，增加卫生保洁频次，特别是公区卫生死角要加大保洁力度。**四是做好毕业生离校公物损害情况统计和维修计划**，并提前梳理出暑期项目维修清单。**五是要加强防汛抗旱隐患排查和防范**，加强火灾隐患的排查和管理。物业公司项目经理对各部门所提出的要求和意见进行了表态，将照单全收，并及时改进和完善，持续提升物业服务效率和质量。



后勤处负责人韩鹏讲话并指出，考核会要达到对物业管理工作考核的目的，客观反映考核意见，持续提升物业服务质量。同时对物业工作提出如下几点要求：**一是物业人员离职的要及时补**

充，不能以招聘为由缺岗，今后类似情况要按实考核。二是物业日常工作情况要数据化，要建立工作台账。三是加大除“四害”、白蚁防治、制止校门周边临时摆摊情况等重要工作的管理力度。四是做好毕业生离校相关工作计划，对应落实保障力量，确保各项工作正常推进。五是加强物业人员爱岗敬业、文明礼仪等方面的专业培训，平时多沟通、多提醒，按等次考核物业人员，从而激发物业人员工作热情，持续提升物业服务质量和水平。